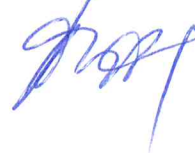


APROB,
Primar,



CAIETUL DE SARCINI
afereent contractului de
„Lucrari de pod L=16 m afectat de inundatii in anul 2019,
in sat Galbeni, comuna Nicolae Bălcescu, județul Bacău”

Cerințe obligatorii privind modalitatea de întocmire și prezentarea ofertelor

1. ASPECTE GENERALE

Prezentul caiet de sarcini face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către ofertant, propunerea tehnică.

Scopul aplicării prezentei proceduri este încheierea contractului de proiectare și execuție a obiectivului de investiție „**Lucrari de pod L=16 m afectat de inundatii in anul 2019, in sat Galbeni, comuna Nicolae Bălcescu, județul Bacău**”

Conform documentației întocmit pentru acest obiectiv, document ce face parte integrantă din prezenta documentație de atribuire, obiectul viitorului contract de proiectare și execuție va consta în:

- ✓ Execuția lucrărilor de realizare a obiectivului de investiție „**Lucrari de pod L=16 m afectat de inundatii in anul 2019, in sat Galbeni, comuna Nicolae Bălcescu, județul Bacău**” în baza proiectului întocmit în cadrul acestui contract de achiziție publică prin negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț.

Perioada efectivă de realizare a activităților de execuție a lucrărilor contractului este de maximum 6 luni. În această perioadă Autoritatea Contractantă se va îngriji de obținerea tuturor avizelor și autorizațiilor necesare, precum și de finalizarea activităților de proiectare, conform legii, având în vedere că obiectivul de investiție se execută în regim de urgență, din cauza calamităților produse în luna mai pe raza comunei Nicolae Bălcescu, conform Procesului verbal privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor hidro-meteorologice periculoase (ploi torențiale) din perioada 06-07.05.2019 și din data de 24.05.2019 în comuna Nicolae Bălcescu, nr. ISUJ 1807522/30.05.2019 și nr.5116/30.05.2019 de la UAT Nicolae Bălcescu.

Valabilitatea contractului este până la data recepției finale a lucrărilor de execuție a investiției.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului este execuția lucrărilor în regim de urgență la obiectivul „**Lucrari de pod L=16 m afectat de inundatii in anul 2019, in sat Galbeni, comuna Nicolae Bălcescu, județul Bacău**”.

2.1. Execuția lucrărilor

Executantul va începe execuția lucrărilor conform clauzelor contractuale aferente.

Astfel, executantul are următoarele obligații principale:

- a) începerea execuției lucrărilor după emiterea ordinului de începere de către beneficiar și numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de specialiști atestați și autorizați;
- b) verificarea amplasamentului înainte de începerea lucrărilor;
- c) asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția autorizați;

- d) convocarea factorilor care trebuie sa participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor;
- e) soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectantul lucrărilor, cu acordul beneficiarului;
- f) utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există acorduri tehnice/certificate de conformitate, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor, conform cadrului legal aplicabil în materie. Înlocuirea produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect cu altele care îndeplinesc condițiile precizate se va face și numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul beneficiarului;
- g) respectarea proiectelor și a detaliilor de execuție avizate de beneficiar pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
- h) supunerea la recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care a predat beneficiarului documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
- i) aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
- j) remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;
- k) readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor;
- l) stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare.
- m) participa la întocmirea cărții tehnice a construcției atât la momentul recepției la finalizarea lucrărilor cât și la momentul recepției finale la sfârșitul perioadei de garanție a lucrărilor (actualizare, după caz)

În orice situație, modificarea contractului de execuție se va face în limitele impuse de art. 221 din Legea 98/2016.

2.2 Obligațiile privind durata de execuție și garanția aferentă contractului

Durata de execuție a lucrărilor este de maximum 6 luni de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor, după constituirea garanției de bună execuție, în cuantum de 10% din valoarea ofertată și contractată fără TVA.

Garanția lucrărilor este de minim 36 de luni, de la momentul recepției la terminarea lucrărilor. Eventualele recepții parțiale nu se vor considera ca fiind recepții ale lucrărilor executate. Executantul trebuie să prevadă măsuri de gestionare și soluționare a deficiențelor apărute la nivelul lucrărilor, atât pentru perioada dintre momentele recepțiilor intermediare până la recepția de la finalizarea lucrărilor, cât și de la momentul recepției de la finalizarea lucrărilor până la momentul recepției finale (la sfârșitul perioadei de garanție a lucrărilor)

3. MODALITATEA DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE –aspecte obligatorii –

3.1. Resursele umane implicate în execuția contractului

Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de personalul responsabil de execuție activităților contractului, făcând referire cel puțin la:

- a) **Şef şantier** – specialist ce are sarcini de coordonator de şantier în raport cu activităţile de execuţie a lucrărilor. Acest expert cheie este responsabil cel puţin cu aplicarea si menţinerea sistemului de management integrat în cadrul şantierului, organizează, coordonează si urmăreşte buna gestionare a şantierului din punct de vedere a consumului de materiale si alte consumabile necesare asigurării continuităţii activităţii, organizează, coordonează si urmăreşte activitatea şantierului.
- b) **Responsabilul Tehnic cu Execuţia** expert atestat pentru domeniul Construcţiei rutiere drumuri, poduri, tunele şi piste de aviaţie”- persoană responsabilă, din partea executantului, cu execuţia lucrărilor cel puţin pentru, conform Legii 10/1995 republicate (fără a ne limita la):
- Controlul documentelor şi a datelor aferente lucrărilor si materialelor utilizate în cadrul lucrării
 - Controlul procesului de executare a lucrărilor, conform caietului de sarcini, proiectului tehnic de execuţie, a specificaţiilor şi standardelor în domeniu precum şi ale cadrului legal aplicabil în materie
 - Coordonarea şi realizarea planului de inspecţii şi încercări prevăzut de documentele proiectului tehnic de execuţie respectiv de cadrul legal aplicabil în materie, precum şi de realizarea documentelor aferente fazelor determinate ce cad în sarcina acestuia.
 - Controlul calităţii produselor, materialelor şi lucrărilor care fac obiectul contractului
 - Asigurarea/verificarea înregistrărilor aferente calităţii conform SMC

Pentru îndeplinirea acestei condiţii, ofertantul trebuie să prezinte o declaraţie (model secţiunea formulare) cu privire la personalul responsabil cu execuţia contractului, de care dispune în scopul derulării activităţilor contractului. Aceasta va fi însoţită de lista cu personalul responsabil de execuţia contractului (model secţiunea formulare)

3.2. Resursele materiale implicate în execuţia contractului

Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de dotarea materială necesară pentru execuţia lucrărilor ce fac obiectul contractului.

Pentru îndeplinirea acestei condiţii, ofertantul trebuie să prezinte o declaraţie (model secţiunea formulare) cu privire la echipamentele şi utilajele propuse a fi implicate în execuţia lucrărilor.

3.3. Programul de execuţie a activităţilor contractului

Prin această componentă a ofertei tehnice ofertantul va prezenta modul în care acesta îşi propune să realizeze obiectul contractul, incluzând etapele specifice tuturor operaţiunilor/activităţilor componente, surprinzând succesiunea exactă a activităţilor, precum şi intervalele de timp în care ofertantul propune să fie executat contractul.

În acest sens, ofertantul va prezenta un grafic GANTT a etapei de execuţie a lucrărilor, întocmit pe săptămâni. Graficul GANTT va ilustra succesiunea de execuţie a lucrărilor, ordinea şi

derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea activităților contractului.

4. MODALITATEA DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE PRELIMINARE –aspecte obligatorii –

Se va prezenta formularul de ofertă (Formularul F1 din secțiunea formulare), în care se va prețul total al ofertei preliminare, fără TVA.

Aceasta va fi însoțită de ANEXA 1 – ce va prezenta prețul total aferent execuție lucrărilor ce va fi însoțită de Devizul general al investiției și devize pe obiecte și anume:

- a) **Deviz general al investiției** (ce va cuprinde și prețul serviciilor de proiectare oferite - cap. 3 –structurate conform prevederilor legale în vigoare)
- b) **Devize pe Obiecte**

Întocmit,

Mihaela Grosu,

Șef Serviciu Achiziții și Proiecte